

Порядок
определения индивидуальной потребности в социальных услугах
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определения индивидуальной потребности в социальных услугах (далее - Порядок) устанавливает механизм определения индивидуальной потребности в социальных услугах граждан (потребности гражданина в социальных услугах, необходимых для преодоления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности), за исключением несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации в целях признания их нуждающимися в социальном обслуживании и предоставления социальных услуг.

2. Определение индивидуальной потребности в социальных услугах граждан осуществляется государственными организациями социального обслуживания области, уполномоченными Департаментом социальной защиты населения области на прием заявлений (обращений) о предоставлении социальных услуг и документов в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства области от 5 декабря 2014 года № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» (далее - организации).

При определении индивидуальной потребности в социальных услугах организацией устанавливаются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и статьей 2 закона области от 5 декабря 2014 года № 3493-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Вологодской области»:

для предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам (детям-инвалидам), несовершеннолетним, их родителям и иным законным представителям в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, в форме социального обслуживания на дому: полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечить основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе

ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; отсутствие работы и средств к существованию;

для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста в специальном доме для одиноких престарелых:

отсутствие условий для реализации основных жизненных потребностей граждан, достигших пенсионного возраста (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет) и сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту, которые являются одиноко проживающими (не имеют других лиц, зарегистрированных с ними по месту их жительства) в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям, либо не имеют детей или дети которых, обязанные содержать их по закону, не могут осуществлять уход за родителями в силу своей нетрудоспособности либо отдаленности проживания (другой населенный пункт); для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания лицам без определенного места жительства и занятий:

отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. В течение двух рабочих дней со дня приема заявления в целях определения индивидуальной потребности в социальных услугах заявителей, за исключением лиц без определенного места жительства и занятий, проводит обследование материально-бытового положения заявителя.

Обследование материально-бытового положения заявителя проводится специалистами организации с выездом по его фактическому месту проживания.

К участию в обследовании материально-бытового положения гражданина могут привлекаться (по согласованию) специалисты органов и учреждений в сфере образования, здравоохранения, органов опеки и попечительства.

4. В случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в ходе обследования материально-бытового положения при участии

гражданина либо его законного представителя разрабатывается проект индивидуальной программы предоставления социальных услуг по форме, утвержденной приказом Минтруда России 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (далее – индивидуальная программа).

При разработке проекта индивидуальной программы определяются: необходимые гражданину формы социального обслуживания (полустационарная, стационарная, на дому); виды социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочные социальные услуги); объем социальных услуг (перечень социальных услуг); сроки (промежуток времени, в который должны предоставляться социальные услуги); периодичность оказания социальных услуг (кратность, количество услуг в месяц); перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

5. По результатам обследования материально-бытового положения заявителя составляется акт обследования материально-бытового положения гражданина (семьи) (далее также – Акт) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку - для граждан пожилого возраста, инвалидов (детей-инвалидов), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку - для несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей. Акт подписывается специалистом организации, его составившим, специалист знакомит заявителя (представителя заявителя) с Актом под роспись.

6. Организация в течение одного рабочего дня со дня получения Акта направляет заявление, документы, проект индивидуальной программы и Акт в Комиссию по определению индивидуальной потребности в социальных услугах, созданную в учреждении (далее также – Комиссия) на рассмотрение. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с положением о Комиссии по определению потребности в социальных услугах

7. Решение Комиссии оформляется в виде протокола об индивидуальной потребности в социальных услугах и передаётся:

- руководителю организации для принятия решения о признании либо об отказе о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания;

- в Департамент для принятия решения о признании либо отказе в признании нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме.

8. Решение о признании либо отказе в признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимается:

в стационарной форме социально обслуживания – Департаментом социальной защиты населения области;

в полустационарной форме социального обслуживания и (или) на дому – организацией.

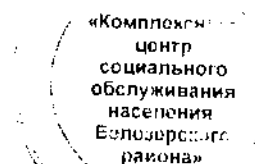
9. Для принятия решения о признании либо отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме организация в срок не позднее 3 рабочих дней после даты подачи заявления направляет в Департамент социальной защиты населения области (далее Департамент) следующие документы:

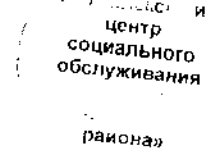
- заявление и документы гражданина для предоставления социальных услуг в стационарной форме, в соответствии с разделом IV Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утверждённого постановлением Правительства области от 5 декабря 2014 года № 1090.

- акт обследования материально – бытового положения гражданина по форме согласно приложению 1 настоящего Порядку;

- заключение Комиссии;

- проект индивидуальной программы в двух экземплярах.





**Положение
о комиссии по определению
индивидуальной потребности в социальных услугах
БУ СО ВО «КЦСОН Белозерского района»**

1. Комиссия по определению индивидуальной потребности в социальных услугах (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом по рассмотрению индивидуальной потребности граждан в социальных услугах.

2. В своей работе Комиссия руководствуется Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", законом области от 5 декабря 2014 года № 3493-ОЗ "О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Вологодской области", законом области от 1 декабря 2014 года № 3492-ОЗ "О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области", постановлением Правительства области от 5 декабря 2014 года № 1090 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг".

3. Основными задачами Комиссии являются:

- вынесение заключения о наличии (отсутствии) индивидуальной потребности в социальных услугах;
- определение форм социального обслуживания и видов социальных услуг, в которых нуждается гражданин.
- принятие решения о признании гражданина либо об отказе нуждающимся в социальном обслуживании.

4. В состав Комиссии входят имеющие право голоса на заседаниях Комиссии председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии (далее также - члены Комиссии), а также секретарь Комиссии, который не является членом Комиссии и не имеет права голоса. Персональный состав Комиссии формируется из числа работников БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района» (далее – КЦСОН). В состав Комиссии могут привлекаться (по согласованию) специалисты органов и учреждений образования, здравоохранения, органов опеки и попечительства, комиссий по делам несовершеннолетних, администраций муниципальных образований. Возглавляет Комиссию директор КЦСОН. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

5. Комиссия проводит заседания по мере поступления документов граждан для определения индивидуальной потребности в социальных услугах, но не позднее 4 рабочих дней со дня регистрации заявления заявителя (представителя заявителя).

6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - голос заместителя председателя Комиссии, является решающим.

7. Решение Комиссии оформляется в виде заключения об индивидуальной потребности в социальных услугах и передаётся:

- руководителю организации для принятия решения о признании либо об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания;

8. Решение о признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании или отказе в признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании оформляется в виде приказа руководителя, но не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения.

